

Verslag MR 7 juli 2020

Aanwezig: Anne-Loes Oostendorp, Linda van den IJssel, Maaïke Arts (verslag), Leonie Wymenga en René van Ommeren

Starttijd 20:00 uur, eindtijd 22:20 uur

1. Opening en vaststellen agenda

Anne-Loes opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen bijeenkomsten 19 mei 2020 en 23 juni 2020

De notulen worden vastgesteld.

3. Inhoud schoolgids

De schoolgids is nog niet volledig afgerond. Inhoudelijk zullen er weinig wijzigingen zijn t.o.v. de versie van dit schooljaar. De schoolgids zal de volgende bijeenkomst worden vastgesteld.

4. Schoolplan

Het schoolplan is nagenoeg afgerond. Er komt nog een aanvulling over het rekenen. Het schoolplan zal de volgende bijeenkomst worden vastgesteld.

5. Jaarverslag TSO 2019-2020

Het financieel overzicht over schooljaar 2019-2020 is vooruitlopend op de afsluiting van het schooljaar alvast opgesteld. Het financieel resultaat voor dit schooljaar is negatief. Dit komt doordat (een groot deel van) de vaste lasten doorliepen, maar er sinds half maart geen TSO is aangeboden en er daardoor ook geen inkomsten meer waren. De begroting voor volgend schooljaar zal nog aangepast worden aan de nieuwe situatie met continuooster.

6. Concept jaarverslag MR 2019-2020

Maaïke heeft een concept jaarverslag MR van dit schooljaar opgesteld. De anderen MR-leden kunnen zich vinden in de opzet. Maaïke zal het jaarverslag afronden zodat deze tijdens de volgende bijeenkomst kan worden vastgesteld (**actie Maaïke**).

7. Concept jaaragenda / vergaderdata MR 2020-2021

Anne-Loes heeft een voorstel gemaakt voor de vergaderdata van volgend schooljaar. In verband met de beschikbaarheid van de MR-leden wordt besloten om zoveel mogelijk op maandag en woensdag te vergaderen. Anne-Loes past de data hierop aan (**actie Anne-Loes**).

8. W.v.n.t.t.k. / Rondvraag

Maaike vraagt of er nog reacties zijn binnengekomen naar aanleiding van het definitief overstappen op een continuooster. Er is een reactie bij René binnengekomen. Daarnaast zijn er wat vragen geweest over de vrijwillige bijdrage.

Maaike vraagt hoe het zit met de wendagen voor kinderen die bijna 4 worden. René geeft aan dat deze kinderen op het moment niet kunnen wennen op school. De huidige groep 0/1 is met 30 kinderen te groot om deze nieuwe kinderen goed op te vangen. Daar komt bij dat de kinderen na de zomervakantie andere juffen krijgen dan op dit moment.

Leonie vraagt naar de stand van zaken rondom het vernieuwen van het schoolplein. René geeft aan dat er begin dit jaar wel het een en ander gestart is, maar dat dit door de coronamaatregelen tijdelijk is stopgezet.

Gesprek met bestuurders over samenwerking met de Vlisterstroom

Aansluitend aan de MR-vergadering vindt een gesprek plaats met Ellen van den Brand, bestuurder van de Groeiling, en Liesbeth Augustijn, bestuurder van Onderwijs Primair (waar de Vlisterstroom onder valt). Aanleiding voor dit gesprek is dat de Raden van Toezicht van de Groeiling en Onderwijs Primair in juni de intentie hebben uitgesproken om te starten met het onderzoek om te komen tot een formele samenwerkingschool in Haastrecht. Een formele samenwerkingschool is een fusie waarbij de school zowel de rooms-katholieke als openbare identiteit behoudt. Een identiteitscommissie ziet toe op het behouden van beide identiteiten.

De bestuurders hebben ons een toelichting gegeven op deze ontwikkelingen en voornemens, het proces dat het komende jaar doorlopen moet worden en het tijdpad dat daarbij hoort. Ook hebben ze ons gevraagd om als MR van de St. Catharina de intentie te onderschrijven om het onderzoek naar de formele samenwerkingschool na de zomer te kunnen starten. We hebben zes werkweken de tijd om op dit verzoek te reageren (**actie MR**).

Er is afgesproken dat de ouders uiterlijk 10 juli geïnformeerd worden over deze ontwikkelingen (**actie René**). René zal de conceptbrief ter commentaar aan de MR van de Vlisterstroom en de MR van de St. Catharina sturen. Maaike zal de eindredactie voor haar rekening nemen (**actie Maaike**).

Actielijst

datum overleg	omschrijving	actiehouder	deadline
14 januari 2020	Resultaten tevredenheidsenquête toelichten	René	6 juli 2020
19 mei 2020	Actualiseren schoolgids 2020-2021	René	6 juli 2020 28 september 2020
19 mei 2020	Vaststellen schoolgids	MR	6 juli 2020 28 september 2020
19 mei 2020	Afronden schoolplan St. Catharina	René	6 juli 2020 28 september 2020
19 mei 2020	Vaststellen schoolplan	MR	6 juli 2020 28 september 2020
7 juli 2020	Aanpassen vergaderschema schooljaar 2020-2021	Anne-Loes	z.s.m.
7 juli 2020	Afronden jaarverslag MR 2019-2020	Maaïke	28 september 2020
7 juli 2020	Eindredactie brief aan ouders	Maaïke	9 juli 2020
7 juli 2020	Ouders informeren over onderzoek naar samenwerking Vliesterstroom en St. Catharina	René	10 juli 2020
7 juli 2020	Reactie op verzoek bestuurders tav intentieverklaring	MR	28 september 2020