

Verslag MR 19 mei 2020

Aanwezig: Anne-Loes (voorzitter), Melissa, Linda, Leonie, Maaïke (verslag), René
Starttijd 20:00 uur, eindtijd 21:40 uur.

>>>Overleg via Teams i.p.v. op school<<<

1. Opening en vaststellen agenda

Anne-Loes opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen bijeenkomst 14 april 2020 (ter goedkeuring)

Naar aanleiding van de notulen wordt afgesproken om de actielijst onder aan het verslag op te nemen (**actiepunt Maaïke**).

3. Inhoud schoolgids (ter bespreking)

De schoolgids ([zie de website](#)) is gekoppeld aan Vensters PO (zie [scholenopdekaart.nl](#)). De inhoud voldoet aan de normen van de inspectie. René vraagt aan de MR of de inhoud van de gids duidelijk en volledig is.

De schoolgids wordt op dit moment gegeven aan ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind(eren). De MR is van mening dat de schoolgids inhoudelijk goed is. Wel dient de gids te worden geactualiseerd. René zal er voor zorgen dat dit voor de bijeenkomst van 6 juli gereed is, zodat de MR de bijgewerkte schoolgids kan vaststellen (**actiepunt René**).

4. Concept deel schoolplan (ter bespreking)

De Groeiling heeft begin dit schooljaar de strategische koers voor de jaren 2019-2022 vastgesteld ([zie website](#)). Iedere school werkt dit uit in een schoolplan, waarbij het de bedoeling is dat het plan voor 2 jaar wordt opgesteld. Daarna zal het plan op basis van de ervaringen waar nodig worden bijgesteld en aangevuld. Voor de St. Catharina is inmiddels een concept opgesteld. Tijdens een studiedag is met het team een visie opgesteld voor de school en het schoolplan is een verdere uitwerking daarvan. Hierbij is ook gekeken naar de uitkomsten van de tevredenheidsonderzoeken die onlangs zijn gehouden. Het schoolplan moet nog op onderdelen verder worden uitgewerkt: Hoofdstuk Team en Hoofdstuk Ouders. In dit laatste hoofdstuk zal in ieder geval aandacht uitgaan naar de communicatie over de ontwikkeling van kinderen: de wijze waarop docenten rapporteren en communiceren.

Het is de bedoeling dat het schoolplan in de komende weken verder vorm gaat krijgen. Voor 1 augustus moet het plan geaccordeerd worden door het bestuur. Dit houdt in dat het plan tijdens de MR-bespreking van 6 juli vastgesteld moet worden. René zal zorgen dat het plan dan besproken kan worden (**actie René**).

5. Formatie en opties (ter bespreking)

Het uitgangspunt voor volgend schooljaar is 6 groepen. Er liggen meerdere opties op tafel voor de groepsindeling. De MR bespreekt de voor- en nadelen van de opties. In de eerste helft van juni zal in het team een definitieve indeling worden opgesteld.

6. Onderwijs vanaf 2 juni (ter bespreking)

In de week van Pinksteren zal net als nu de helft van de leerlingen naar school komen. Door de MR wordt gevraagd om geen nieuw rooster te introduceren voor die week, omdat dit extra onrust met zich meebrengt voor de leerlingen. Om te zorgen dat beide groepen leerlingen op hetzelfde punt in de lesstof zijn, kan aan groep a (die op maandag/donderdag les op school heeft) wel een thuisopdracht meegegeven worden voor dinsdag 2 juni.

Vanaf 8 juni mogen de scholen weer volledig open. Leerlingen hoeven onderling geen afstand te houden, maar moeten wel 1,5 meter afstand houden van hun leerkracht. Ook onderling dienen de leerkrachten 1,5 meter afstand te houden.

Om nog altijd zo min mogelijk beweging in en rond de school te hebben, blijft het continuooster naar verwachting tot aan de zomervakantie gehandhaafd. Dit betekent dat er op alle dagen tot 2 uur lesgegeven wordt, ook op woensdag. René moet hierover nog met de opvang en de andere scholen in overleg. Ook zullen looproutes en starttijden met de andere scholen worden afgestemd.

Leonie en Maaike geven aan dat het bijzonder prettig is dat er klaar-overs bij het oversteken aanwezig zijn en vragen of dit ook zo blijft. Het is lastig om dit volledig met het personeel van de St. Catharina op te vangen, voorgesteld wordt om ouders te vragen om hier een rol in te spelen.

7. Continurooster / TSO

Nu we ervaring hebben opgedaan met het continuooster, is het logisch om na te gaan of we hier definitief op willen over gaan. Dit betekent dat er uitgerekend moet worden hoe het precies zit qua uren lestijd en vakantie, maar ook gekeken moet worden naar de inrichting van de lunchpauze. Hiervoor kan de Yellowbellies ingehuurd worden, maar daar zit wel een kostenplaatje aan vast (vrijwillige bijdrage voor ouders).

Er wordt afgesproken om een enquête uit te zetten onder ouders (**actie Anne-Loes / René**).

8. W.v.n.t.t.k. / Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

Actielijst

datum overleg	omschrijving	actiehouder	deadline
14 januari 2020	Resultaten tevredenheidsenquête toelichten	René	6 juli 2020
19 mei 2020	Actielijst bij notulen opnemen	Maike	6 juli 2020
19 mei 2020	Actualiseren schoolgids 2020-2021	René	6 juli 2020
19 mei 2020	Vaststellen schoolgids	MR	6 juli 2020
19 mei 2020	Afronden schoolplan St. Catharina	René	6 juli 2020
19 mei 2020	Vaststellen schoolplan	MR	6 juli 2020
19 mei 2020	Enquête continuooster op/uitzetten	Anne-Loes / René	15 juni 2020