

Verslag MR 14 mei 2019

Aanwezig: Linda (voorzitter), Maaïke (verslag), Anne-Loes, Leonie en René

Starttijd: 19.35 uur

1. Opening en vaststellen agenda

Linda heet Leonie welkom bij de MR. Guusta is afwezig. De agenda wordt vastgesteld.

2. Goedkeuren notulen vorige bijeenkomst (5 maart 2019)

De notulen worden vastgesteld. Linda zal de notulen van dit jaar aan Denise sturen, zodat ze op de website geplaatst kunnen worden.

3. Concept groepenverdeling 2019-2020

Op 1 oktober heeft de school – voor zover nu bekend – 144 leerlingen. Er kunnen dan zes groepen worden ingericht. Het conceptvoorstel zal tijdens de studiedag van 28 mei worden vastgesteld.

4. Vakantierooster 2019-2020

Het vakantierooster voor volgend schooljaar is opgesteld. De studiedagen moeten nog ingepland worden (28 mei). In de nieuwsbrief na 28 mei zal het vakantierooster in de nieuwsbrief worden vermeld.

5. Exploitatieoverzicht 2019

2019 is begroot op een negatief resultaat van 25.000 euro. Het exploitatieoverzicht tot en met maart laat een minder negatief resultaat zien. De verwachting is nog altijd dat het uiteindelijke resultaat rond het begrootte resultaat uit zal komen.

6. Werkverdelingsplan

Er is – conform de afspraken in de CAO – een werkverdelingsplan opgesteld door de docenten. In dit plan staat beschreven hoe de aanvullende taken worden verdeeld over de personeelsleden en over hoe men werkt. Tijdens de studiedag zal het werkverdelingsplan worden vastgesteld. Tijdens de MR-vergadering van 2 juli zal het stuk opnieuw aan de MR worden voorgelegd, omdat de personeelsgeleding instemmingsrecht heeft.

7. Concept jaarverslag MR 2019-2020

Maaïke heeft een concept jaarverslag opgesteld. Dit komt de volgende vergadering terug.

8. Concept jaarplan MR 2019-2020

Anne-Loes zal voor de volgende vergadering een jaarplan voor het volgend schooljaar opstellen. De bijeenkomsten zullen op maandag, dinsdag of woensdag worden gepland.

9. Concept (inhoud) schoolgids

De St. Catharina zal gebruik maken van de schoolgids van de Groeiling, met een kleine aanvulling vanuit onze school voor de schoolspecifieke zaken zoals gymtijden. Dit agendapunt zal volgende keer opnieuw worden besproken.

10. Mededelingen van de directie

De eindtoets van groep 8 (Route 8) is gemaakt. De score ligt rond het landelijk gemiddelde.

Volgend schooljaar ruilen de Morgenster en de Vlisterstroom van plek in het gebouw. Hierdoor is er geen plek meer voor de 8+ groep van de BSO. Er is afgesproken dat ze gebruik mogen maken van de aula van de school.

Volgend jaar zullen de drie scholen gezamenlijk een project 'kunst en cultuur' starten. Hiervoor zal bij de gemeente Krimpenerwaard een subsidie van €5.000 worden aangevraagd.

11. W.v.n.t.t.k. / Rondvraag

Maaïke vraagt of het protocol schoolzwemmen dat vorig jaar is afgesloten met het zwembad is geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Linda zal dit navragen bij Liäne.

Maaïke informeert naar de uitkomsten van het onderzoek van dhr. Jacobs naar de kwaliteit van het onderwijs. René geeft aan dat de uitkomsten zijn verwerkt in de speerpunten in het jaarplan voor volgend schooljaar. Dit zal in de MR-vergadering van 2 juli aan bod komen.

Eindtijd: 21.00 uur